

Módulo sobre capacidades profesionales. 2022

Metodología

Madrid, junio de 2023

1. Antecedentes

La Encuesta Comunitaria de Fuerza de Trabajo (EFT) es una encuesta que se realiza de forma coordinada en el ámbito de la Unión Europea, de acuerdo con lo indicado en el reglamento 577/98 del Consejo relativo a la organización de una encuesta muestral sobre la población activa de la Comunidad (diario oficial de las Comunidades Europeas L-77, de 14 de marzo) hasta 2020 y de acuerdo a los siguientes reglamentos a partir de 2021:

- REGLAMENTO (UE) 2019/1700 DEL PARLAMENTO EUROPEO Y DEL CONSEJO de 10 de octubre de 2019, por el que se establece un marco común para las encuestas europeas a hogares y

- REGLAMENTO DE EJECUCION (UE) 2019/2240 de 16 de diciembre de 2019 así como otros Reglamentos Delegados y de Ejecución por los que se establecen las variables a analizar, las definiciones a utilizar y las periodicidades para cada una de las variables de la Encuesta de Fuerza de Trabajo (EFT) europea que hay que proporcionar a partir del primer trimestre de 2021.

En el caso de España, la EFT está incluida en la Encuesta de Población Activa (EPA). La EPA se ajustó al reglamento 577/98 del Consejo a partir del primer trimestre de 1999 y desde entonces ha estado sujeta a la reglamentación europea.

En el reglamento 577/98 se indicaba que los segundos trimestres de cada año se debía introducir en la EFT una serie de preguntas sobre temas particulares relacionados con el mercado laboral, por lo que hasta 2005 en España se vino realizando el módulo ad-hoc en dichos trimestres, junto con la EPA.

En 2005 se publicó el reglamento 430/2005 por el que se abrió la posibilidad de proporcionar un conjunto de variables llamadas *estructurales*, para una submuestra anual representativa del conjunto del año. En caso de utilizar una submuestra anual, se determinaba que la recogida de información correspondiente a los módulos debería hacerse, junto con las variables de submuestra, durante todo el año.

Por ello, en España, a partir de 2006, el cuestionario correspondiente al módulo se pregunta durante todo el año, en las sextas entrevistas y para una sexta parte

de la muestra, que es donde se recoge información de las variables de submuestra.

A partir de 2021 y en virtud del REGLAMENTO DELEGADO (UE) 2020/256 DE LA COMISIÓN de 16 de diciembre de 2019 por el que se completa el Reglamento (UE) 2019/1700 del Parlamento Europeo y del Consejo, se establece una planificación plurianual de variables de modo que los módulos anuales pasan a ser regulares, repitiéndose cada ocho años y entremedias, cada cuatro años, se introduce uno nuevo que versará cada vez sobre un tema diferente (módulo ad-hoc).

2. Diseño de la encuesta de trabajo

El diseño muestral del módulo sobre *capacidades profesionales*, coincide con el de la EPA, al realizarse junto con ella, para un sexto de la muestra trimestral, durante todo el año. Las características más importantes del mismo se describen a continuación (para más detalles pueden consultarse las publicaciones del Instituto Nacional de Estadística *EPA. Manual técnico* y *EPA. Descripción de la encuesta, definiciones e instrucciones para la cumplimentación del cuestionario*).

La EPA es una encuesta por muestreo, continua y de periodicidad trimestral que abarca todo el territorio nacional. Está dirigida a la población que reside en las viviendas familiares principales, es decir, las viviendas utilizadas todo o la mayor parte del año como vivienda habitual y permanente. No intervienen en la encuesta ni los hogares colectivos (hospitales, residencias, cuarteles, conventos, ...) ni las viviendas secundarias o de temporada.

Tiene un muestreo bietápico estratificado, siendo las secciones censales las unidades de primera etapa y las viviendas familiares las de segunda etapa. Se encuesta a todas las personas que residen en las viviendas seleccionadas.

El tamaño muestral en 2021 fue de 3.822 secciones censales, alrededor de 65.000 viviendas y 160.000 personas. Paulatinamente, el número de secciones aumentará hasta un total de 5.298 en 2024, de las que 288 corresponden a la muestra adicional de Galicia. El número de viviendas seleccionadas por sección pasará de un promedio de 20 a 13.

La muestra se ha distribuido espacialmente siguiendo una afijación de compromiso entre la proporcional y la uniforme, con el objetivo de poder dar estimaciones provinciales (NUTS 3) y por comunidades autónomas (NUTS 2).

Por otro lado, la muestra se distribuye uniformemente a lo largo de las trece semanas que componen cada trimestre.

La muestra de secciones está dividida en 6 submuestras llamadas turnos de rotación y cada trimestre se sustituyen las viviendas de un turno de rotación; con este mecanismo, cada familia es entrevistada durante seis trimestres consecutivos y es sustituida por otra familia de la misma sección al final del periodo de seis trimestres.

El trabajo de campo se realiza por los entrevistadores que el Instituto Nacional de Estadística tiene en cada una de sus 52 delegaciones. La primera entrevista es personal, la segunda y sucesivas son telefónicas, salvo que la familia no disponga de teléfono o prefiera la entrevista personal.

Las entrevistas personales se llevan a cabo en cada una de las 52 delegaciones mientras que las telefónicas se realizan en 7 delegaciones donde se encuentran situados los centros CATI (Centros de recogida de información telefónica asistida por ordenador).

Todas las entrevistas se realizan con un ordenador portátil o de sobremesa. El sistema de trabajo de la delegación es semanal y, básicamente, tiene la siguiente secuencia:

- Semana de entrevista
- Semana de revisión y depuración
- Semana de envío de los cuestionarios a Servicios Centrales (por teleproceso)

En diciembre de 2020 se creó una página en la Intranet del INE para que las delegaciones provinciales pudieran consultar las preguntas del módulo y las instrucciones para su cumplimentación.

El trabajo de campo se realizó entre el 10 de enero de 2022 y el 7 de enero de 2023, correspondiendo al periodo de referencia del 3 de enero de 2022 al 31 de diciembre de 2022.

El tamaño muestral y la falta de respuesta se presentan en la tabla 1.

Tabla 1. Tamaño muestral y falta de respuesta en sextas entrevistas a lo largo de los cuatro trimestres de 2022

	Total	
	Valor absoluto	Porcentaje
Muestra inicial	41.771	100,00
Negativas	2.358	5,65
Ausencias e inaccesibles	4.539	10,87
Total falta de respuesta	6.897	16,51
Muestra efectiva entrevistada	34.874	83,49

La muestra que finalmente se entrevistó fue de 34.874 viviendas. No hubo ninguna desechada por el tratamiento centralizado.

Tabla 2. Muestra real entrevistada en sextas entrevistas

	Total	
	Valor absoluto	Porcentaje
Muestra original entrevistada	34.874	100
Pérdida de muestra por tratamiento centralizado	0	0
Muestra efectiva entrevistada	34.874	100

El número de personas entrevistadas en sexta entrevista fue de 84.807. De ellas, 40.534 tenían entre 16 y 74 años y eran personas ocupadas o no ocupadas que dejaron su último empleo durante los 24 últimos meses y, por tanto, cumplieron el módulo de 2022.

3. Cuestionario

(Personas entre 16 y 74 años ocupadas o no ocupadas que dejaron su último empleo en los dos últimos años)

En otro caso, fin de módulo

En otro caso,
pasar a cuadro 2

► Pasar a M1

En otro caso,
fin de módulo

Empezaremos preguntándole cuánto tiempo pasaba habitualmente realizando determinadas tareas en su último empleo

[illegible]

(Si TRAPLU=1)

A continuación, en su empleo,

(Si TRAPLU=2,3,0)

A continuación, en su empleo principal,

(Si (EMPANT=1,2 o RZNOTB=3) y (ANODOM-TANTA)*12+MESDOM-TANTM<=24) o no saben la fecha en la que dejaron de trabajar ((EMPANT=1,2 o RZNOTB=3) y TANTA=0000))

A continuación, en su último empleo,

	En gran medida (1)	Medianamente (2)	Poco o nada (3)	No sabe (0)
9. (Si TRAPLU=1,2,3,0) ¿hasta qué punto puede influir en el orden de las tareas que realiza? (Si (EMPANT=1,2 o RZNOTB=3) y (ANODOM-TANTA)*12+MESDOM-TANTM<=24) o no saben la fecha en la que dejaron de trabajar ((EMPANT=1,2 o RZNOTB=3) y TANTA=0000)) ¿hasta qué punto podía influir en el orden de las tareas que realizaba?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. (Si TRAPLU=1,2,3,0) ¿hasta qué punto puede influir en el contenido de esas tareas? Por ejemplo, en los enfoques, métodos o herramientas que utiliza. (Si (EMPANT=1,2 o RZNOTB=3) y (ANODOM-TANTA)*12+MESDOM-TANTM<=24) o no saben la fecha en la que dejaron de trabajar ((EMPANT=1,2 o RZNOTB=3) y TANTA=0000)) ¿hasta qué punto podía influir en el contenido de esas tareas? Por ejemplo, en los enfoques, métodos o herramientas que utilizaba.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

(Si TRAPLU=1)

Para concluir, en su empleo,

(Si TRAPLU=2,3,0)

Para concluir, en su empleo principal,

(Si (EMPANT=1,2 o RZNOTB=3) y (ANODOM-TANTA)*12+MESDOM-TANTM<=24) o no saben la fecha en la que dejaron de trabajar ((EMPANT=1,2 o RZNOTB=3) y TANTA=0000))

Para concluir, en su último empleo,

	Siempre o casi siempre (1)	En gran medida (2)	En cierta medida (3)	Muy poco (4)	En absoluto (5)	No sabe (0)
11. (Si TRAPLU=1,2,3,0) ¿en qué medida tiene que realizar tareas repetitivas? (Si (EMPANT=1,2 o RZNOTB=3) y (ANODOM-TANTA)*12+MESDOM-TANTM<=24) o no saben la fecha en la que dejaron de trabajar ((EMPANT=1,2 o RZNOTB=3) y TANTA=0000)) ¿en qué medida tenía que realizar tareas repetitivas?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12. (Si TRAPLU=1,2,3,0) ¿en qué medida sus tareas se describen con precisión mediante procedimientos estrictos, como pueden ser protocolos médicos, planes de actuación etc.? (Si (EMPANT=1,2 o RZNOTB=3) y (ANODOM-TANTA)*12+MESDOM-TANTM<=24) o no saben la fecha en la que dejaron de trabajar ((EMPANT=1,2 o RZNOTB=3) y TANTA=0000)) ¿en qué medida sus tareas se describían con precisión mediante procedimientos estrictos, como pueden ser protocolos médicos, planes de actuación etc.?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



Fin de Módulo

4. Instrucciones para la cumplimentación del cuestionario

Módulo sobre capacidades profesionales.

(Encuesta de Población Activa de 2022)

A. INTRODUCCIÓN

Hasta 2005, en los segundos trimestres de cada año se introducen en la Encuesta de Población Activa una serie de preguntas sobre temas particulares relacionados con el mercado laboral. A partir de 2006, estas preguntas se realizan a lo largo de todo el año, pero solo a una sexta parte de la muestra, concretamente a las viviendas que están en sexta entrevista. Dichas preguntas se incluyen en lo que se denomina *Módulo ad hoc*, el cual se realiza en coordinación con las Encuestas de Fuerza de Trabajo de otros países de la Unión Europea, según lo indicado en el Reglamento (CE) 577/98 del Consejo, de 9 de marzo de 1998, relativo a la organización de una encuesta muestral sobre la población activa en la Comunidad (Diario Oficial de las Comunidades Europeas L 77, de 14 de marzo).

El módulo de 2022, que versa sobre capacidades profesionales, se menciona en el Reglamento de Ejecución (UE) 2020/1642 de la Comisión de 5 de noviembre de 2020, como parte de los módulos ad hoc. En ese mismo reglamento se especifican los datos técnicos de las variables que formarán parte de este módulo.

B. POBLACIÓN OBJETO DEL MÓDULO

El módulo va dirigido a las personas **de 16 a 74 años ocupadas o no ocupadas que dejaron su último empleo en los dos últimos años.**

C. INSTRUCCIONES PARA LA CUMPLIMENTACIÓN DEL CUESTIONARIO

En el anexo I se incluye la versión en papel del cuestionario. A continuación, en este apartado se desarrollan las instrucciones para su cumplimentación.

En el anexo II se proponen varios supuestos para aclarar el contenido de algunas preguntas. Si existen dudas se puede consultar al servicio promotor.

El código 0 (no sabe) debe emplearse exclusivamente si la persona no es capaz de seleccionar ninguno de los demás códigos de respuesta. No debe ser leído por el entrevistador. Esta norma es aplicable a todas las preguntas que permitan como respuesta "no sabe".

En las respuestas a las preguntas del cuestionario aparecen tres tipos de escala, en la primera se mide la proporción de tiempo en que se realizan determinadas tareas (preguntas 1 a 8), en la segunda el grado de autonomía en su empleo

(preguntas 9 y 10) y en la última el entrevistado valora en qué medida debe realizar las distintas tareas (preguntas 11 y 12).

La primera escala es la que se utiliza en la mayoría de las preguntas de este módulo. Es una escala proporcional de 5-puntos en orden ascendente:

- Nada de tiempo
- Hasta una cuarta parte del tiempo
- Hasta la mitad del tiempo
- La mitad del tiempo o más
- Todo o casi todo el tiempo

Estas son las categorías de respuesta para las ocho primeras preguntas del módulo, de M1 a M8.

Estas categorías corresponden a los porcentajes de tiempo que se describen en la siguiente tabla:

Categorías de respuesta	Correspondientes proporciones de tiempo (%)
Nada de tiempo	0%
Hasta una cuarta parte del tiempo	> 0% pero < 25%
Hasta la mitad del tiempo	≥ 25% pero < 50%
La mitad del tiempo o más	≥ 50% pero < 75%
Todo o casi todo el tiempo	≥ 75%

Sin embargo, no se les dará a los encuestados las proporciones de tiempo correspondientes.

En las preguntas M9 y M10 se utilizará la escala, en este caso en orden descendente:

- En gran medida
- Medianamente
- Poco o nada

Y finalmente en M11 y M12, también en orden descendente:

- Siempre o casi siempre
- En gran medida
- En cierta medida
- Muy poco
- En absoluto

Es importante que el entrevistador lea todas las opciones de respuesta, al menos la primera vez que se presente cada una de las escalas.

Las preguntas del módulo:

- En el caso de las personas que en la actualidad están ocupadas y tienen un solo empleo, se refieren a este y si tienen más de un empleo se refiere al principal; las preguntas deben recoger la **situación habitual**. Si sus tareas variaran de una semana a otra, deben referirse a la situación más frecuente en las últimas doce semanas laborales.
- En el caso de personas que han dejado su empleo en los últimos veinticuatro meses se refieren al último empleo; las preguntas deben recoger la situación que **tenían habitualmente**. Si sus tareas variaban de una semana a otra, deben referirse a la situación que era más frecuente en las últimas doce semanas laborales.

En el cuestionario, las preguntas aparecen agrupadas en tres tablas atendiendo a la escala utilizada en su respuesta. Es decir, la primera tabla engloba las primeras ocho preguntas y utiliza la primera escala; la segunda tabla recoge las preguntas 9 y 10 y se corresponde con la segunda escala, y finalmente, la tercera tabla incluye las preguntas 11 y 12 y usa la última escala.

A continuación, se detallan las instrucciones de cumplimentación de las preguntas del cuestionario.

(Si TRAPLU=1)

Empezaremos preguntándole cuánto tiempo pasa habitualmente realizando determinadas tareas en su empleo

(Si TRAPLU=2,3,0)

Empezaremos preguntándole cuánto tiempo pasa habitualmente realizando determinadas tareas en su empleo principal

(Si (EMPANT=1,2 o RZNOTB=3) y (ANODOM-TANTA)*12+MESDOM-TANTM<=24) o no saben la fecha en la que dejaron de trabajar ((EMPANT=1,2 o RZNOTB=3) y TANTA=0000))

Empezaremos preguntándole cuánto tiempo pasaba habitualmente realizando determinadas tareas en su último empleo

		Nada de tiempo (0%) (5)	Hasta una cuarta parte del tiempo (>0% a <25%) (4)	Hasta la mitad del tiempo (25% a <50%) (3)	La mitad del tiempo o más (50% a <75%) (2)	Todo o casi todo el tiempo (75% a 100%) (1)	No sabe (0)
1.	¿Trabajando con dispositivos digitales como ordenadores, tablets o smartphones? No tenga en cuenta las llamadas telefónicas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	¿Leyendo manuales o documentos técnicos relacionados con ese empleo? No tenga en cuenta cartas ni correos electrónicos salvo que tengan documentos adjuntos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	¿Realizando cálculos relativamente complejos, como fracciones o porcentajes? Con calculadora, algún tipo de programa, a mano o mentalmente.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	(Si TRAPLU=1,2,3,0) ¿Realizando trabajos físicos duros, como mover objetos pesados, levantar o mover personas o trabajar adoptando posturas que le produzcan dolor o agotamiento? (Si (EMPANT=1,2 o RZNOTB=3) y (ANODOM-TANTA)*12+MESDOM-TANTM<=24) o no saben la fecha en la que dejaron de trabajar ((EMPANT=1,2 o RZNOTB=3) y TANTA=0000)) ¿Realizando trabajos físicos duros, como mover objetos pesados, levantar o mover personas o trabajar adoptando posturas que le producían dolor o agotamiento?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	(Si TRAPLU=1,2,3,0) ¿Realizando tareas que requieren destreza con los dedos, como practicar cirugía, dibujar o reparar objetos? No tenga en cuenta la escritura a mano o con teclado. (Si (EMPANT=1,2 o RZNOTB=3) y (ANODOM-TANTA)*12+MESDOM-TANTM<=24) o no saben la fecha en la que dejaron de trabajar ((EMPANT=1,2 o RZNOTB=3) y TANTA=0000)) ¿Realizando tareas que requerían destreza con los dedos, como practicar cirugía, dibujar o reparar objetos? No tenga en cuenta la escritura a mano o con teclado.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	(Si TRAPLU=1,2,3,0) ¿Comunicándose verbalmente con fines laborales con personas de la empresa u organización en la que trabaja como compañeros y/o jefes? (Si (EMPANT=1,2 o RZNOTB=3) y (ANODOM-TANTA)*12+MESDOM-TANTM<=24) o no saben la fecha en la que dejaron de trabajar ((EMPANT=1,2 o RZNOTB=3) y TANTA=0000)) ¿Comunicándose verbalmente con fines laborales con personas de la empresa u organización en la que trabajaba como compañeros y/o jefes?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.	(Si TRAPLU=1,2,3,0) ¿Comunicándose verbalmente con fines laborales con personas ajenas a la empresa u organización en la que trabaja como clientes, proveedores, pacientes o alumnos? (Si (EMPANT=1,2 o RZNOTB=3) y (ANODOM-TANTA)*12+MESDOM-TANTM<=24) o no saben la fecha en la que dejaron de trabajar ((EMPANT=1,2 o RZNOTB=3) y TANTA=0000)) ¿Comunicándose verbalmente con fines laborales con personas ajenas a la empresa u organización en la que trabajaba como clientes, proveedores, pacientes o alumnos?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.	¿Asesorando, formando o enseñando a otras personas, como clientes, alumnos o compañeros?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

La primera tabla, que incluye las preguntas de 1 a 8, tiene como objetivo recoger la proporción de tiempo que la persona pasa habitualmente realizando determinadas tareas laborales. Tanto el texto introductorio de dicha tabla como el enunciado de las preguntas de 4 a 7 varían ligeramente, dependiendo de si la persona es: ocupada con un único empleo, ocupada con más de un empleo o no ocupada que dejó de trabajar en los últimos veinticuatro meses.

1.	¿Trabajando con dispositivos digitales como ordenadores, tablets o smartphones? No tenga en cuenta las llamadas telefónicas.
----	---

En primer lugar, se pregunta la proporción de tiempo que el encuestado pasa usando ordenadores (centrales, de escritorio o portátiles), tablets (tabletas) y cualquier tipo de smartphones (teléfonos móviles inteligentes). Se excluyen las llamadas telefónicas en la contabilización de este tiempo.

El objetivo de esta pregunta es obtener una medida del uso de tecnologías digitales con fines laborales en los diferentes tipos de empleo.

Solo se tendrá en cuenta el uso de estos dispositivos con fines laborales, por ejemplo, en el caso de personas que van a trabajar con teléfonos inteligentes y los utilizan por motivos personales o familiares, no se tendría que considerar este tiempo.

Se deben tener en cuenta las siguientes actividades realizadas con estos dispositivos electrónicos: navegar por la web, videoconferencias, leer y escribir correos electrónicos, leer y enviar mensajes de texto (transmitidos a través de una red móvil o conexión a internet), trabajar con procesadores de texto, editores de hojas de cálculo, programas para realizar presentaciones, o cualquier otro tipo de programa de ordenador o aplicación de teléfono / tableta, etc.

Las personas cuyo trabajo es la reparación de ordenadores, tablets, smartphones u otro equipo similar, deben contestar "La totalidad o la mayor parte del tiempo de trabajo".

2.	¿Leyendo manuales o documentos técnicos relacionados con ese empleo? No tenga en cuenta cartas ni correos electrónicos salvo que tengan documentos adjuntos.
----	---

En segundo lugar, se pregunta la proporción de tiempo que el encuestado dedica a tareas que implican la lectura de manuales o documentos técnicos relacionados con el trabajo. El objetivo es proporcionar una medida de las tareas que requieren la lectura de documentos relacionados con el empleo, en los diferentes tipos de trabajos.

Los manuales y documentos técnicos relacionados con el trabajo son los que proporcionan información necesaria o útil para la implementación de las tareas del trabajo. Los documentos leídos para estar al día en el campo profesional de la persona (literatura científica, etc.) o para la propia formación solo se tendrán en cuenta si se leen / se leyeron durante el horario laboral y si permiten / permitieron a los encuestados ser más eficientes o eran necesarios para realizar tareas de su empleo principal, en el caso de los ocupados, o de su último empleo, en el caso de los no ocupados que lo han dejado su último empleo en los últimos veinticuatro meses.

Los documentos técnicos a los que se refiere la pregunta son documentos relativamente complejos y detallados que requieren habilidades o conocimientos específicos para ser comprendidos. Pueden incluir denuncias o demandas, publi-

caciones, leyes, contratos, directrices e informes técnicos, facturas, etc. Se pueden leer tanto en papel como en tabletas, ordenadores u otros dispositivos electrónicos. No se tendrán en cuenta documentos simples como correos electrónicos o cartas.

3.	<p>¿Realizando cálculos relativamente complejos, como fracciones o porcentajes?</p> <p>Con calculadora, algún tipo de programa, a mano o mentalmente.</p>
----	--

La tercera pregunta recoge la proporción de tiempo que dedica el encuestado a realizar cálculos relativamente complicados mientras trabaja. El objetivo es proporcionar una medida de las tareas que requieren manipulación y transformación de información numérica en los diferentes tipos de empleos.

Las personas que trabajan en empresas pequeñas / familiares, como cafés, tiendas de comestibles u otras tiendas, que regularmente hacen cálculos elementales (mentalmente o no), sin hacer ningún cálculo más complejo, deberán marcar la opción 5 "Ningún momento del tiempo de trabajo".

4.	<p>(Si TRAPLU=1,2,3,0)</p> <p>¿Realizando trabajos físicos duros, como mover objetos pesados, levantar o mover personas o trabajar adoptando posturas que le produzcan dolor o agotamiento?</p> <p>(Si (EMPANT=1,2 o RZNOTB=3) y (ANODOM-TANTA)*12+MESDOM-TANTM<=24) o no saben la fecha en la que dejaron de trabajar ((EMPANT=1,2 o RZNOTB=3) y TANTA=0000))</p> <p>¿Realizando trabajos físicos duros, como mover objetos pesados, levantar o mover personas o trabajar adoptando posturas que le produjeron dolor o agotamiento?</p>
----	---

La cuarta pregunta tiene como objetivo proporcionar una medida de las tareas que requieren energía y fuerza en los diferentes tipos de empleo y describe la proporción de tiempo que el encuestado dedica a tareas manuales que implican una intensa potencia muscular.

A efectos de esta pregunta, el término 'trabajos físicos duros' se refiere a actividades como levantar, empujar, tirar o transportar objetos, usar instrumentos pesados, levantar o mover personas (incluidos niños), adoptar posturas fatigantes o dolorosas (incluso estar de pie durante mucho tiempo), usar la fuerza muscular en acción (soldados, policías, vigilantes), utilizar la bicicleta como vehículo para realizar el trabajo (hacer trabajos de reparto) o realizar actividades deportivas profesionales.

Solo deben considerarse en esta pregunta los casos en los que las condiciones de trabajo sean fatigosas o dolorosas para la mayoría de las personas. Por ello, no se deben tener en cuenta los casos de personas que tienen problemas de salud específicos, como podrían ser dolor de hombros o de espalda.

5.	<p><i>(Si TRAPLU=1,2,3,0)</i></p> <p>¿Realizando tareas que requieren destreza con los dedos, como practicar cirugía, dibujar o reparar objetos?</p> <p>No tenga en cuenta la escritura a mano o con teclado.</p> <p><i>(Si (EMPANT=1,2 o RZNOTB=3) y {ANODOM-TANTA}*12+MESDOM-TANTM<=24) o no saben la fecha en la que dejaron de trabajar ((EMPANT=1,2 o RZNOTB=3) y TANTA=0000))</i></p> <p>¿Realizando tareas que requerían destreza con los dedos, como practicar cirugía, dibujar o reparar objetos?</p> <p>No tenga en cuenta la escritura a mano o con teclado.</p>
----	--

El objetivo de la quinta pregunta es proporcionar una medida de las habilidades motoras finas implicadas en los diferentes tipos de empleo, es decir, la coordinación de los músculos pequeños, en los movimientos, que generalmente implican la sincronización de manos y dedos, con los ojos. Se intenta conocer la proporción de tiempo que dedica el encuestado a tareas que implican destreza con los dedos en su trabajo.

La respuesta debe centrarse en el hábil uso de los dedos, la capacidad de realizar movimientos coordinados con precisión de los dedos para agarrar, manipular o ensamblar objetos, siempre debiendo implicar cierto grado de precisión. Ejemplos de tareas que implican destreza con los dedos:

- Realizar intervenciones quirúrgicas, poner inyecciones, hacer restauraciones dentales...
- Dibujar, pintar, esculpir...
- Reparar y montar objetos, maquinaria...
- Decorar pasteles, bordar, tejer, hacer ganchillo...
- Tocar instrumentos musicales,

No se tienen en cuenta en esta pregunta algunas actividades manuales que no requieren precisión como pueden ser actividades de mecanografía (en un teclado, smartphone, etc.), escritura a mano, coger el teléfono, recoger frutas...

6.	<p><i>(Si TRAPLU=1,2,3,0)</i></p> <p>¿Comunicándose verbalmente con fines laborales con personas de la empresa u organización en la que trabaja como compañeros y/o jefes?</p> <p><i>(Si (EMPANT=1,2 o RZNOTB=3) y {ANODOM-TANTA}*12+MESDOM-TANTM<=24) o no saben la fecha en la que dejaron de trabajar ((EMPANT=1,2 o RZNOTB=3) y TANTA=0000))</i></p> <p>¿Comunicándose verbalmente con fines laborales con personas de la empresa u organización en la que trabajaba como compañeros y/o jefes?</p>
----	--

El objetivo de la sexta pregunta es proporcionar una medida de las tareas que implican interacción verbal por motivos laborales con gente de la misma empresa u organización, en los diferentes tipos de empleo. Así, la pregunta describe la proporción de tiempo que el encuestado dedica a estas tareas de interacción verbal.

Una interacción significa una situación en la que dos o más personas se comunican entre sí simultáneamente. Se tendrán en cuenta las interacciones cara a cara, por teléfono o por video llamada. No se tendrán en cuenta las interacciones de forma escrita, mediante mensajes de texto o correos electrónicos.

Si el entrevistado responde espontáneamente que no, ya que en su negocio trabaja el sólo, se utilizará el código 5 "Ningún momento del tiempo de trabajo"

"Empresa u organización" se refiere a:

- Un negocio, entendido como una compañía, un estudio, consulta, etc. (y no como un sector o industria),
- Una organización: asociación, departamento de cualquier tipo de administración pública, organización no gubernamental, partido político, etc.

Una empresa puede tener una o varias unidades locales (establecimientos), cada una ubicada en lugares identificados geográficamente.

A efectos de esta pregunta, se consideran personas de la misma empresa u organización a las siguientes:

- Personas de la misma empresa u organización, incluso si trabajan en otra unidad / departamento / edificio / unidad local,
- Empleadores si trabajan en la misma empresa,
- Trabajadores ayudas familiares no remunerados que trabajan en la misma empresa,
- Personas suministradas a la empresa u organización de forma regular para realizar actividades relacionadas con el negocio principal de la empresa u organización (por ejemplo, personas que han sido puestas a disposición de la empresa a través de una agencia de trabajo temporal). A efectos de esta pregunta, las personas que trabajan para una agencia de trabajo temporal deben referirse a comunicación verbal con las personas de la empresa u organización donde realmente realizan su trabajo y no referirse a la agencia de trabajo temporal.

No se tendrán en cuenta como personas de la misma empresa a:

- Empleadores que no trabajan en ella (por ejemplo, cuando los empleadores son hogares),
- Personas que realizan actividades que están subcontractadas a otra empresa, incluso si trabajan regularmente, si las actividades que realizan no están relacionadas con el negocio principal de la empresa (como limpieza o catering etc.),
- Mano de obra suministrada ocasionalmente a la empresa por otras empresas, personas que realizan trabajos de reparación y mantenimiento en la empresa del entrevistado en nombre de otras empresas,
- Empresas unipersonales o trabajadores en nómina de otra empresa, aunque trabajen en el mismo espacio de coworking, espacio compartido.

Solo se tendrán en cuenta las interacciones con finés relacionados con el trabajo.

7.	<p>(Si TRAPLU=1,2,3,0)</p> <p>¿Comunicándose verbalmente con fines laborales con personas ajenas a la empresa u organización en la que trabaja como clientes, proveedores, pacientes o alumnos?</p> <p>(Si (EMPANT=1,2 o RZNOTB=3) y (ANODOM-TANTA)*12+MESDOM-TANTM<=24) o no saben la fecha en la que dejaron de trabajar ((EMPANT=1,2 o RZNOTB=3) y TANTA=0000))</p> <p>¿Comunicándose verbalmente con fines laborales con personas ajenas a la empresa u organización en la que trabajaba como clientes, proveedores, pacientes o alumnos?</p>
----	--

El objetivo de la séptima pregunta es proporcionar una medida de las tareas que implican interacción verbal simultánea por motivos laborales con gente ajena a la empresa u organización, en los diferentes tipos de empleo. Así, la pregunta describe la proporción de tiempo que el encuestado dedica a estas tareas.

Las personas ajenas a la empresa u organización que se tienen que considerar podrían ser:

- Clientes, pacientes (en el caso de profesionales sanitarios: médicos, enfermeras, etc.); alumnos, estudiantes (para docentes, etc.); niños, personas mayores, discapacitados (para sus cuidadores profesionales, etc.); pasajeros (para taxistas, conductores de autobuses, azafatas, etc.); visitantes (para personas que trabajan en museos, etc.); los empleadores o la familia del empleador en el caso de personas empleadas en un hogar (para trabajadores de limpieza, de jardinería, profesores particulares, etc.); etc.
- Trabajadores de empresas que son clientes de la del entrevistado, de empresas proveedoras, de bancos, personas ajenas a la empresa que estén trabajando en la misma obra, etc.
- Personas de otra organización que trabajen en estrecha colaboración.

Los cajeros de establecimientos comerciales y los médicos de familia o de cabecera normalmente deberán responder "La totalidad o la mayor parte del tiempo de trabajo".

8.	<p>¿Asesorando, formando o enseñando a otras personas, como clientes, alumnos o compañeros?</p>
----	--

El objetivo de la octava pregunta es proporcionar una medida de las tareas que implican asesoramiento, formación o enseñanza a otras personas tanto de la empresa u organización para la que trabaja como ajenas a la misma, en los diferentes tipos de empleo. Así, la pregunta describe la proporción de tiempo que dedica el encuestado a realizar estas tareas.

Como en las preguntas 6 y 7, en esta pregunta, la interacción con las personas es un elemento crucial. Una interacción se refiere a una situación en la que dos o más personas se comunican entre sí simultáneamente. Se tendrán en cuenta las interacciones cara a cara, por teléfono o por video llamada. No se tendrán en cuenta las interacciones en forma escrita, por mensajes de texto o por correos electrónicos. Tampoco deben tenerse en cuenta las lecciones grabadas en video pues estas no implican interacción social.

El asesoramiento, la formación y la enseñanza que se realizan en un entorno informal sí se deben tener en cuenta en esta pregunta.

Si el asesoramiento, la formación o la enseñanza se dan a personas de la empresa u organización en la que trabaja, lo normal es que la respuesta a M6 no sea 5 (Ningún momento del tiempo de trabajo). Análogamente, si estas se dan a personas ajenas a la empresa u organización, la respuesta a M7 no debería ser 5 (Ningún momento del tiempo de trabajo). Si el entrevistado, a pesar de asesorar, formar o enseñar a otras personas (M8=1-4), ha respondido M6=5 y M7=5, saldrá un mensaje de aviso al grabar M8, siendo posible volver a M6 o M7 por si hubiera que corregir alguna de ellas.

Los asesoramientos a los que se refiere esta pregunta pueden ser tanto sobre cuestiones personales (por ejemplo, en el caso de un psicólogo) como profesionales (por ejemplo, asesorar a compañeros o colegas). La formación puede ser sobre prácticas laborales (formación de nuevos compañeros) o sobre cualquier otro tema (incluido el deporte). La docencia puede ser sobre conocimientos que pueden ser útiles en el mercado laboral o no. También se tendrá en cuenta la enseñanza de instrumentos musicales.

En cualquier caso, el asesoramiento, formación o enseñanza deben estar implícitos en el empleo principal / último empleo del encuestado. No se tendrá en cuenta, por ejemplo, dar consejos a compañeros de trabajo sobre cuestiones no relacionadas con el mismo.

(Si TRAPLU=1)

A continuación, en su empleo,

(Si TRAPLU=2,3,0)

A continuación, en su empleo principal,

(Si (EMPANT=1,2 o RZNOTB=3) y (ANODOM-TANTA)*12+MESDOM-TANTM<=24) o no saben la fecha en la que dejaron de trabajar ((EMPANT=1,2 o RZNOTB=3) y TANTA=0000))

A continuación, en su último empleo,

		En gran medida (1)	Medianamente (2)	Poco o nada (3)	No sabe (0)
9.	(Si TRAPLU=1,2,3,0) ¿hasta qué punto puede influir en el orden de las tareas que realiza? (Si (EMPANT=1,2 o RZNOTB=3) y (ANODOM-TANTA)*12+MESDOM-TANTM<=24) o no saben la fecha en la que dejaron de trabajar ((EMPANT=1,2 o RZNOTB=3) y TANTA=0000)) ¿hasta qué punto podía influir en el orden de las tareas que realizaba?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.	(Si TRAPLU=1,2,3,0) ¿hasta qué punto puede influir en el contenido de esas tareas? Por ejemplo, en los enfoques, métodos o herramientas que utiliza. (Si (EMPANT=1,2 o RZNOTB=3) y (ANODOM-TANTA)*12+MESDOM-TANTM<=24) o no saben la fecha en la que dejaron de trabajar ((EMPANT=1,2 o RZNOTB=3) y TANTA=0000)) ¿hasta qué punto podía influir en el contenido de esas tareas? Por ejemplo, en los enfoques, métodos o herramientas que utilizaba.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

La segunda tabla del cuestionario, que contiene las preguntas 9 y 10, tiene como objetivo proporcionar una medida de hasta qué punto cree el encuestado que puede influir en la forma en que realiza su trabajo y, así, poder comparar los diferentes tipos de empleo. En consecuencia, no intentan medir la influencia real sino la percepción subjetiva de la misma.

El texto introductorio y el enunciado de las preguntas 9 y 10 varían ligeramente, dependiendo de si la persona es: ocupada con un único empleo, ocupada con

más de un empleo o no ocupada que dejó de trabajar en los últimos veinticuatro meses.

Las preguntas novena y décima cubren las dos dimensiones de influencia: el orden y el contenido de las tareas. Influir en el contenido de las tareas significa que los encuestados tienen cierta libertad para decidir cómo realizar sus tareas: los enfoques, métodos, herramientas o fuentes de información utilizadas. Los encuestados también pueden tener libertad para decidir sobre el alcance o las características exactas del resultado.

(Si TRAPLU=1)

Para concluir, en su empleo,

(Si TRAPLU=2,3,0)

Para concluir, en su empleo principal,

(Si (EMPANT=1,2 o RZNOTB=3) y {ANODOM-TANTA}*12+MESDOM-TANTM<=24) o no saben la fecha en la que dejaron de trabajar ((EMPANT=1,2 o RZNOTB=3) y TANTA=0000))

Para concluir, en su último empleo,

	Siempre o casi siempre (1)	En gran medida (2)	En cierta medida (3)	Muy poco (4)	En absoluto (5)	No sabe (0)
11. (Si TRAPLU=1,2,3,0) ¿en qué medida tiene que realizar tareas repetitivas? (Si (EMPANT=1,2 o RZNOTB=3) y {ANODOM-TANTA}*12+MESDOM-TANTM<=24) o no saben la fecha en la que dejaron de trabajar ((EMPANT=1,2 o RZNOTB=3) y TANTA=0000)) ¿en qué medida tenía que realizar tareas repetitivas?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12. (Si TRAPLU=1,2,3,0) ¿en qué medida sus tareas se describen con precisión mediante procedimientos estrictos, como pueden ser protocolos médicos, planes de actuación etc.? (Si (EMPANT=1,2 o RZNOTB=3) y {ANODOM-TANTA}*12+MESDOM-TANTM<=24) o no saben la fecha en la que dejaron de trabajar ((EMPANT=1,2 o RZNOTB=3) y TANTA=0000)) ¿en qué medida sus tareas se describían con precisión mediante procedimientos estrictos, como pueden ser protocolos médicos, planes de actuación etc.?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

La última tabla del cuestionario, que incluye las preguntas 11 y 12, trata de cuantificar en qué medida las tareas laborales de los encuestados son repetitivas y/o quedan determinadas por procedimientos estrictos.

Al igual que en las tablas anteriores, tanto el texto introductorio como el enunciado de las preguntas varían ligeramente, dependiendo de si la persona es: ocupada con un único empleo, ocupada con más de un empleo o no ocupada que dejó de trabajar en los últimos veinticuatro meses.

11. (Si TRAPLU=1,2,3,0) ¿en qué medida tiene que realizar tareas repetitivas? (Si (EMPANT=1,2 o RZNOTB=3) y {ANODOM-TANTA}*12+MESDOM-TANTM<=24) o no saben la fecha en la que dejaron de trabajar ((EMPANT=1,2 o RZNOTB=3) y TANTA=0000)) ¿en qué medida tenía que realizar tareas repetitivas?
--

La pregunta 11 tiene como objetivo proporcionar una medida del grado de repetitividad de tareas en los diferentes tipos de empleos. Así, esta pregunta describe hasta qué punto las tareas del encuestado son repetitivas, es decir, si realiza tareas similares de la misma manera.

La repetición de tareas de la misma forma se refiere a una tarea de trabajo que se implementa frecuentemente sin ninguna variación / cambio / adaptación. Por ejemplo, las personas que responden a correos electrónicos durante todo el día

deben considerar que sus tareas son repetitivas si el contenido de sus correos electrónicos es siempre similar. Asimismo, profesionales como peluqueros y telefonistas también podrían considerar que sus tareas son repetitivas.

12.	<p><i>(Si TRAPLU=1,2,3,0)</i></p> <p>¿en qué medida sus tareas se describen con precisión mediante procedimientos estrictos, como pueden ser protocolos médicos, planes de actuación etc.?</p> <p><i>(Si (EMPANT=1,2 o RZNOTB=3) y {ANODOM-TANTA}*12+MESDOM-TANTM<=24) o no saben la fecha en la que dejaron de trabajar ((EMPANT=1,2 o RZNOTB=3) y TANTA=0000))</i></p> <p>¿en qué medida sus tareas se describían con precisión mediante procedimientos estrictos, como pueden ser protocolos médicos, planes de actuación etc.?</p>
-----	---

La pregunta 12 tiene como objetivo proporcionar una medida de estandarización de tareas en los diferentes tipos de empleo, describiendo hasta qué punto el encuestado tiene que seguir procedimientos estrictamente definidos para realizar las tareas laborales.

Los procedimientos estrictos son reglas que especifican el momento oportuno y el orden en el que se deben realizar las acciones, el método que se utilizará para realizar una tarea determinada, así como el uso y la comunicación de sus resultados. Ejemplos de estos procedimientos escritos podrían ser protocolos médicos, planes de actuación, recetas de cocina, etc.

5. Tratamiento de la Información

Una vez recibidos en Servicios Centrales los cuestionarios con la información de la encuesta (tanto el cuestionario principal como el módulo ad hoc) se procesaron para obtener el fichero final y las estimaciones.

El tratamiento de la información del módulo sigue un esquema similar al del cuestionario básico y se ajusta a los siguientes principios:

- No interferir en el tratamiento del cuestionario básico.
- Ser simultáneo o posterior al tratamiento del cuestionario básico.

De acuerdo con esos principios, las fases de tratamiento del módulo son las siguientes:

1.- Tratamiento mensual

Cada mes se depuran mediante detección automática y corrección manual las variables de identificación del cuestionario básico de la EPA; esta depuración se ha modificado en los cuatro trimestres de cada año para que también sirva para el módulo ad hoc.

Por tanto, la depuración de las variables de identificación del módulo (trimestre, provincia, sección, vivienda y número de persona) se realiza junto con la del cuestionario básico.

2.- Tratamiento trimestral

Una vez recibidos los datos correspondientes a cada uno de los trimestres de 2022, se depuran las variables del cuestionario básico de la EPA de manera análoga a como se hace en el tratamiento mensual, es decir, mediante detección automática y corrección manual.

Posteriormente, se depuran también mediante detección automática las variables del módulo.

Para las depuraciones automáticas, tanto de las variables del fichero básico de la encuesta como de las variables del módulo se utiliza el software elaborado por la Subdirección General de Informática Estadística denominado DIA (Detección e Imputación Automática).

3.- Tratamiento anual

El fichero final es la fusión de los registros de 6ª entrevista de los cuatro trimestres del año.

Una vez depuradas las variables, se ha obtenido el fichero final EPA del módulo de 2022 que contiene las variables de identificación, el factor de elevación anual, algunas variables importantes de los ficheros básicos trimestrales y todas las variables del módulo, para los registros correspondientes a las sextas entrevistas.

El diseño de la parte del registro EFT correspondiente al módulo se adapta al especificado en el Reglamento de Ejecución 2019/2240 de la Comisión de 16 de diciembre de 2019, previamente señalado.